

Exm.º(a) Senhor(a)

V/Referência      V/Comunicação de      Ofício n.º      Proc.º      Data:  
10767      13/11/2024

Assunto: PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM, PARA OCUPAÇÃO DE 2 POSTOS DE TRABALHO NA CARREIRA/CATEGORIA DE ASSISTENTE OPERACIONAL - DASCD-13

Relativamente ao procedimento concursal comum supracitado, para ocupação de 2 postos de trabalho previsto no mapa de pessoal para 2024, com o código DASCD-13, publicado na II Série do Diário da República, nº 169 de 2-09-2024, por Edital, na Bolsa de Emprego Público e na página eletrónica do Município com a mesma data, no qual é candidato(a), para o devido conhecimento de Vª Exª, junto se envia a ata nº.2 do júri.

Decorre o prazo de audiência prévia nos termos dos artigos nºs 121.º e 122.º, do Código do Procedimento Administrativo.

Mais se informa, que o processo poderá ser consultado no Serviço de Recursos Humanos desta Câmara Municipal, Edifício dos Paços do Município, das 09.00 às 16.00 horas.

Com os melhores cumprimentos,

A Chefe da Divisão de Administração Geral

Sofia Madalena Bento de Oliveira Ruivo de Sousa  
(competências delegadas através do despacho de 12 de outubro de 2021)

*Documento assinado digitalmente. Esta assinatura digital é equivalente à assinatura autógrafa.  
Cópias do documento são validadas com selo branco em uso na instituição.*